



El Suscrito, Jefe de Oficina de Promoción Cultural de la Secretaría de Cultura

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: MARIA EMILSE GUAGUARABE, quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro: 1.092.911.315, en su calidad de:

- () Servidor público (empleado público), vinculado al cargo:
_____ código: _____ Grado: _____
- () Contratista, según contrato Nro: 2714 02 de Mayo del 2024.

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia Secretaria de Cultura.

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los, 05 días de Noviembre 2024

FIRMA

Nombre: EFRAÍN HERNÁN ZAPATA ZULETA

Cargo: Jefe de Promoción Cultural

Dependencia y Secretaría: SECRETARÍA DE CULTURA

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.